

### Domanda di certificazione

Il candidato potrà trovare la documentazione informativa e la modulistica da compilare accedendo al sito [www.intertek.it](http://www.intertek.it) o attraverso il contatto diretto, telefonico o mail, con l'Area Operation, scaricando il modulo dal link sotto riportato o compilando l'allegato.

[http://www.intertek.com/info\\_norma.php](http://www.intertek.com/info_norma.php)

In allegato alla domanda di iscrizione, il candidato dovrà inviare a Intertek i seguenti documenti:

- copia di un documento d'identità in corso di validità
- curriculum vitae, datato e firmato
- evidenza del titolo di studio almeno di scuola media superiore;
- un percorso formativo rilasciato da un ente di formazione preferibilmente in possesso di Sistema Gestione Qualità certificato:

➤ per i candidati che esercitano già la professione, deve essere dimostrata la frequenza a un corso non formale in aula in ambito di wedding planning, la frequenza a un corso specifico di allineamento alla presente prassi di riferimento di almeno 8 ore, non erogabile in modalità telematica, e 1 anno di operatività;

NOTA Nell'ambito della formazione non formale ad 1 ora di formazione corrisponde 1 credito formativo (diverso dai CFP, crediti formativi professionali, e dai CFU, crediti formativi universitari).

➤ i candidati che stanno intraprendendo la professione, deve essere dimostrata la frequenza a un percorso formativo di 200 ore composto da formazione non formale per un monte ore di 120 ore (di cui solo il 25% può essere erogato in modalità telematica) e formazione informale di pratica guidata di 80 ore; la supervisione deve essere condotta da un Wedding Planner o Destination Wedding Planner certificato secondo la presente prassi o grandparent. Il percorso deve avere una durata non inferiore a 12 mesi.

- Avere 40 crediti formativi rilasciati da Università, Enti di formazione accreditati dalle regioni, o società private preferibilmente in possesso di Sistema Gestione Qualità certificato, associazioni del settore del wedding planning e/o wedding destination planning; tali crediti formativi possono essere ottenuti tramite la partecipazione a seminari, workshop o corsi di formazione strutturati come definiti nell'Appendice C ed erogati da organizzazioni esperte nell'ambito del wedding planning e/o destination wedding planning oppure avere un attestato di superamento di un corso di wedding planning qualificato da un Organismo di Certificazione accreditato UNI CEI EN ISO/IEC 17024 (dallo specifico requisito sono esclusi coloro che stanno intraprendendo la professione, poiché il corso di 200 ore soddisfa il requisito dei 40 crediti).

- Nel caso di candidati che abbiano un livello EQF inferiore al 5 è necessario dimostrare almeno 4 anni di esperienza lavorativa, oltre ai requisiti formativi non formali. • eventualmente 1 foto tessera nel caso si voglia tesserino formato carta di credito da richiedere tramite modulo MOD F018 – domanda extended da richiedere direttamente all'Area Operation di Intertek attraverso la mail [professioni@intertek.com](mailto:professioni@intertek.com). L'Area Operation di Intertek darà poi conferma di ricevimento della domanda e segnalerà al candidato eventuali incompletezze e le integrazioni da operare. Ovviamente l'analisi documentale si ritiene completa quando tutta la modulistica è stata consegnata, le evidenze fornite per il soddisfacimento dei requisiti e i pagamenti delle quote come da tariffario.



**Procedura di iscrizione:**

Trasmettere la documentazione richiesta debitamente compilata e firmata via Email all'indirizzo: [professioni@intertek.com](mailto:professioni@intertek.com) via posta ordinaria a: Intertek Italia - Cernusco sul Naviglio (Mi) Italia 20063 via Miglioli 2/A.

*Il saldo dovrà avvenire in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione e farà fede la data della contabile, da allegare al modulo di iscrizione .*